



R O M Â N I A



**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘ BUMBEȘTI - JIU**

Adresa: Orașul Bumbeshți – Jiu, Str.Parângului, Nr.101, Județul Gorj, Telefon: 0253/463465, Fax: 0253/463872  
CIF : 4666002 [www.bumbesti-jiu.ro](http://www.bumbesti-jiu.ro) / e-mail: [primaria@bumbesti-jiu.ro](mailto:primaria@bumbesti-jiu.ro)

NR. *3736/12.03.2025*

**ANUNȚ**

UAT Oraș Bumbeshți-Jiu, județul Gorj, cu sediul în orașul Bumbeshți-Jiu, str. Parângului, nr. 101, jud. Gorj, organizează concurs de ocupare a unui post contractual unic vacant de INSPECTOR DE SPECIALITATE, , gradul IA, studii superioare din cadrul Compartimentului IT din aparatul de specialitate al Primarului Orasului Bumbeshți-Jiu, Județul Gorj.

Pentru înscriere la concurs, persoanele interesate vor depune următoarele **documente**:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 (HG nr. 1336/2022)
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 (HG nr. 1336/2022).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

*Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau*

*instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.*

*Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.*

**Condiții generale:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberat de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în: Științe Ingineresti-domeniul fundamental; ramura de știința-Ingineria sistemelor, calculatoare si tehnologia informatiei; domeniul de licenta-Calculatoare si tehnologia informatiei ; Specializarea Calculatoare;
- Vechime în specialitatea studiilor: 6 ani si 6 luni;
- Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna

**Probe stabilite pentru concurs:**

- Selecția dosarelor de concurs: maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;

- Proba scrisă: 02.04.2025, ora 11,00;

- Interviu: 08.04.2025, ora 10,00.

Locul desfășurării concursului sediul Primăriei din orașul Bumbesti-Jiu, str. Parângului, nr. 101, jud. Gorj.

**Bibliografie:**

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Tematica : art. 37-40; 247-265;
2. Constituția României, republicată, cu tematica text integral

3. H.G. nr. 1007/2001 pentru aprobarea Strategiei Guvernului privind informatizarea administratiei publice,

cu tematica text integral

4. Site-ul oficial [https:// www.adr.gov.ro/](https://www.adr.gov.ro/) - Autoritatea pentru Digitalizarea Romaniei, cu sectiunile:

1. Cine este si ce face Autoritatea pentru Digitalizarea Romaniei;
2. Transformarea digitala a institutiilor publice;
3. Interoperabilitate;
4. Identitate electronica;
5. Cloud guvernamental

cu tematica text integral

5. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ - Partea a VI-a, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Partea a VI-a, Titlul III - Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice.

#### **Calendarul concursului:**

- Dosarele de înscriere se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data de 25.03.2025, ora 16,00, la sediul Primăriei – compartiment managementul resursei umane si salarizare.
- Selectia dosarelor de concurs: maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- Proba scrisă: 02.04.2025, ora 11,00;
- Interviu: 08.04.2025, ora 10,00.

În termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor în cazul concursului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv în termen de o zi lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare și de a consemna în borderoul individual rezultatul selecției.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la sediul și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă , interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise, a interviului.

Termen soluționare a eventualelor contestații: o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut pentru depunerea contestațiilor pentru ultima probă.

**Relații suplimentare** se pot obține la tel 0253.463.465, email [primaria@bumbesti-jiu.ro](mailto:primaria@bumbesti-jiu.ro), sau la sediul instituției. Persoana de contact : dna. Vasiescu Elena – consilier in cadrul Compartimentului Resurse Umane si Salarizare.

Primar,  
Ing. BOBARU CONSTANTIN



Sef Serviciu BFC,  
Ec. Popescu Elena Manuela



Comp. MRUS,  
Vasiescu Elena

